

## Contributiereglement per 1 augustus 2017

### Artikel 1 – Begripsbepalingen

ALV:	De algemene ledenvergadering van Kampong Hockey.
Bestuur:	Bestuur van Kampong Hockey.
Kampong Hockey:	SV Kampong Hockey, gevestigd te Utrecht.
KNHB:	Koninklijke Nederlandse Hockey Bond.
Ledenadministratie:	Het orgaan dat namens het bestuur belast is met het verwerken van aanmeldingen en opzeggingen van lidmaatschappen, met het verwerken van wijzigingen in ledengegevens alsmede met de facturering en incassering van de contributie. E-mail: ledenadmin.hockey@kampong.nl. Postadres: Postbus 85219, 3508 AE Utrecht.
Lid:	Natuurlijk persoon die aan activiteiten van Kampong Hockey deelneemt.
Verenigingsjaar:	1 augustus tot en met 31 juli.

### Artikel 2 – Toepassingsgebied en inwerkingtreding

- 2.1. Dit reglement is, met inachtneming van de statuten van de Sportvereniging Kampong Hockey, van toepassing op alle leden en begunstigers van Kampong Hockey.
- 2.2. Dit reglement treedt in werking op 1 augustus 2017.

### Artikel 3 – Aanmelden lidmaatschap

- 3.1. Kampong Hockey gebruikt een online-aanmeldformulier. Dit is in te vullen via de website van Kampong Hockey ([www.kamponghockey.nl](http://www.kamponghockey.nl)). Eventueel kan men een aanmeldformulier aanvragen bij de ledenadministratie van Kampong Hockey.
- 3.2. Men kan uitsluitend lid worden door het volledig ingevuld en ondertekende aanmeldformulier uit te printen, te ondertekenen en (voldoende gefrankeerd) te sturen naar de ledenadministratie van Kampong Hockey. Niet volledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen en geretourneerd aan de opsteller.
- 3.3. Door ondertekening van het aanmeldformulier geeft de aanvrager tevens te kennen, dat hij akkoord gaat met de bepalingen van dit reglement, dat ter inzage is op de website van Kampong Hockey. Ook verklaart de aanvrager, dat deze zich onderwerpt aan het tuchtrecht van de KNHB.
- 3.4. Binnen een maand na indiening van het aanmeldformulier ontvangt de aanvrager van of namens het bestuur een ontvangstbevestiging per e-mail of brief plus informatie over plaatsing op een wachtlijst of plaatsing in een team of groep. De aanmelding is pas officieel na deze ontvangstbevestiging.
- 3.5. Het bestuur kan de toetreding van een lid – met redenen omkleed – weigeren.
- 3.6. De aanvrager is contributie verschuldigd vanaf de dag waarop de aanvrager kan deelnemen aan de door hem gewenste activiteit(en) van Kampong Hockey.

### Artikel 4 – Lidmaatschap

- 4.1. Kampong Hockey hanteert verschillende lidmaatschaps categorieën. Een wijziging in een of meer van deze categorieën wordt voorgelegd aan de ALV. Voor iedere lidmaatschaps categorie kan een ander contributiebedrag, zoals bedoeld in artikel 5 van dit reglement, worden vastgesteld.
- 4.2. Het bestuur bepaalt, met inachtneming van de reglementen van de KNHB, welke lidmaatschaps categorie van toepassing is op een lid.
- 4.3. Leden, die op grond van artikel 7 van dit reglement te laat zijn met betalen, kunnen geen enkele aanspraak maken op de gebruikelijke faciliteiten die aan het lidmaatschap verbonden zijn.

- 4.4. Leden dienen adres-, e-mail- en bankrekeningwijzigingen per omgaande aan de ledenadministratie door te geven. Eventuele kosten die door Kampong Hockey gemaakt worden om veranderde gegevens te achterhalen worden op het desbetreffende lid verhaald.

#### **Artikel 5 – Contributie, entreegeld en kledingbijdrage**

- 5.1. Onder contributie wordt verstaan de jaarlijkse bijdrage, die een lid of een begunstiger conform de staten van Kampong Hockey moet betalen. Jaarlijks zal door de ALV de contributie voor het daaropvolgende verenigingsjaar worden vastgesteld, zowel voor veld- als voor zaalhockey.
- 5.2. Onder entreegeld wordt verstaan de éénmalige bijdrage, die iemand is verschuldigd op het moment van lid worden van Kampong Hockey. In geval van herintreden, is een lid geen entreegeld meer verschuldigd.
- 5.3. Speelgerechtigde leden betalen jaarlijks een kledingbijdrage voor het door Kampong Hockey in bruikleen gegeven wedstrijdshirt, dat alle wedstrijd-spelende leden verplicht zijn te dragen tijdens hun wedstrijden. Deze bijdrage wordt tegelijk met de contributie geïnd, zie art. 6.1. De bijdrage wordt opgenomen in het overzicht contributieverplichtingen, dat bij een wijziging aan de ALV wordt voorgelegd.
- 5.4. Indien de persoonlijke omstandigheden van een lid daartoe aanleiding geven, kan het bestuur afwijken van het door de ALV vastgestelde contributiebedrag.
- 5.5. Voor degenen, die gedurende het verenigingsjaar lid worden geldt, dat zij de volledige contributie zijn verschuldigd, indien het lidmaatschap ingaat vóór 1 december van dat verenigingsjaar. Gaat het lidmaatschap in ná 1 december van dat verenigingsjaar, dan is slechts de helft van de conform het eerste lid van dit artikel vastgestelde contributie verschuldigd.
- 5.6. Kampong Hockey hanteert geen gezinskorting.

#### **Artikel 6 – Wijze van betaling en administratiekosten**

- 6.1. De contributie dient te worden betaald door middel van automatische incasso. Een lid machtigt gelijktijdig met zijn aanmelding Kampong Hockey om
- doorlopende contributie (zoals bedoeld in 5.1.),
  - het éénmalige entreegeld (zoals bedoeld in 5.2.) en
  - de kledingbijdrage (zoals bedoeld in 5.3.)
- te incasseren. De contributie wordt in twee gelijke termijnen (aan het begin van de eerste helft en aan het begin van de tweede helft van enig verenigingsjaar) automatisch afgeschreven van de bankrekening van het lid of van de ouders/verzorgers van het lid als vermeld op het aanmeldformulier. Voor een lid, dat deelneemt aan de zaalhockeycompetitie wordt de contributie in een aparte incassoronde geïnd.
- 6.2. Indien, om welke reden dan ook, een automatische incassopoging van de door het lid of de ouders/verzorgers van het lid opgegeven bankrekening niet mogelijk blijkt, zal Kampong Hockey na één maand nogmaals een incassoronde uitvoeren, teneinde het lid in de gelegenheid te stellen aan zijn contributieverplichtingen te voldoen. De laatste betaaldatum van de contributiebetalingverplichting wordt voor de eerste incassoronde gesteld op 31 oktober en voor de tweede incassoronde op 31 maart van enig verenigingsjaar.
- 6.3. Een aantal leden betaalt de contributie na ontvangst van een factuur. Deze leden betalen de contributie in één keer. Zij ontvangen daartoe aan het begin van enig verenigingsjaar de betreffende factuur. Naast het contributiebedrag zijn deze leden € 15,00 administratiekosten verschuldigd. Zij dienen het gehele door hen verschuldigde contributiebedrag en de administratiekosten binnen 30 dagen na factuurdatum te voldoen, maar uiterlijk voor 31 oktober.

#### **Artikel 7 – Te late betaling**

- 7.1. Na het verstrijken van de vervaldatum zonder dat betaling van de contributie en eventuele administratiekosten heeft plaatsgehad, is het lid zonder nadere aanmaning of ingebrekestelling in verzuim.
- 7.2. Niet-betalende leden ontvangen in de loop van het verenigingsjaar diverse aanmaningen om de contributie alsnog te voldoen.
- 7.3. Als leden op 1 maart van enig verenigingsjaar nog niet aan hun contributieverplichting hebben voldaan, wordt deze vordering overgedragen aan een incassokantoor. De kosten hiervan zijn volledig voor rekening van het desbetreffende lid.

- 7.4. Leden die op 15 april van enig verenigingsjaar nog niet aan hun contributieverplichting hebben voldaan, worden met onmiddellijke ingang geschorst door het bestuur. Betrokken leden zijn pas weer speelgerechtigd, wanneer zij aan hun contributieverplichtingen, inclusief eventuele kosten zoals vermeld in 7.3., hebben voldaan.
- 7.5. Leden, die op 1 juni van enig verenigingsjaar nog steeds niet aan hun contributieverplichting hebben voldaan, worden voor royement voorgedragen aan de ALV. Hun lidmaatschap eindigt aan het einde van het verenigingsjaar; derhalve blijft de contributie (inclusief eventuele kosten zoals vermeld in 7.3) verschuldigd.
- 7.6. Royementen door Kampong Hockey worden direct aan de KNHB gemeld.

#### **Artikel 8 – Hardheidsconclusie**

- 8.1. Opzegging gedurende het verenigingsjaar is niet mogelijk: een lid blijft de jaarlijkse bijdrage te allen tijde (geheel) verschuldigd.
- 8.2. Een lid kan een verzoek indienen, op de wijze zoals omschreven in artikel 8.3, om non-playing lid te worden (maximaal één seizoenshelft) gedurende de eerstkomende helft van een verenigingsjaar. Het non-playing lidmaatschap wordt automatisch na afloop weer omgezet in een gewoon lidmaatschap. Een verzoek om non-playing lid te worden, wordt alleen gehonoreerd in geval van een ernstige en langdurige blessure of ziekte, zwangerschap of verblijf in het buitenland voor een langere periode in verband met bijvoorbeeld stage of studie-uitwisseling.
- 8.3. Leden die in aanmerking denken te komen voor het non-playing lidmaatschap gedurende een helft van een verenigingsjaar dienen hiertoe een schriftelijk verzoek met een bewijs te richten aan de ledenadministratie, die het verzoek toetst aan het contributiereglement en het verzoek zo nodig aan het bestuur voorlegt.
- 8.4. Indien de omzetting naar non-playing lidmaatschap zoals bedoeld in art 8.2 wordt gedaan ná 1 september en vóór 1 februari van enig verenigingsjaar, dan is voor de tweede helft van dat verenigingsjaar slechts de helft van de jaarcontributie voor een non-playing lid verschuldigd.
- 8.5. Indien de omzetting naar een non-playing lidmaatschap wordt gedaan ná 1 februari en vóór 1 september, dan is voor de eerste helft van het verenigingsjaar daaropvolgend de helft van de jaarcontributie voor een non-playing lid verschuldigd, en voor de tweede helft van het verenigingsjaar het normale contributiebedrag voor een half seizoen.
- 8.6. Het non-playing lidmaatschap, zoals bedoeld in art 8.4. en 8.5., wordt na een half jaar automatisch teruggezet in een gewoon lidmaatschap inclusief contributieverplichtingen.

#### **Artikel 9 – Opzegging lidmaatschap**

- 9.1. Opzegging van het lidmaatschap kan alleen schriftelijk of per e-mail aan de ledenadministratie van Kampong Hockey. Opzegging dient te geschieden vóór 15 mei van enig verenigingsjaar. De opzegging kan ook onder voorbehoud geschieden. Bij een opzegging onder voorbehoud heeft het lid het recht om de opzegging vóór 30 juni van het betreffende verenigingsjaar alsnog te beëindigen. Een opzegging, die niet tijdig heeft plaatsgehad, doet het lidmaatschap doorlopen tot het einde van het volgende verenigingsjaar.
- 9.2. Binnen een maand na ontvangst van de opzeggingsbrief ontvangt de aanvrager van de ledenadministratie namens het bestuur een ontvangstbevestiging per brief of e-mail.

#### **Artikel 10 – Reglementswijziging**

Dit reglement kan alleen worden gewijzigd en opnieuw vastgesteld door de ALV met een gewone meerderheid van stemmen.